

## Ajuntament de La Bisbal del Penedès

### DECRET D'ALCALDIA

<b>Expedient núm.:</b> <b>438/2020</b>	<b>Adopció de mesures per evitar la propagació del COVID-19</b>
---	---

### ANTECEDENTS

**PRIMER.** L'Organització Mundial de la Salut (OMS) va elevar el passat 11 de març de 2020 la situació d'emergència de salut pública ocasionada pel COVID-19 a pandèmia internacional.

**SEGON.** La Generalitat de Catalunya va comunicar el passat 11 de març de 2020 que el pla PROCICAT d'emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc passava de la fase de prealerta a la d'alerta, anunciant un seguit de mesures preventives, vigents a partir del 12 de març i durant un període de 15 dies, prorrogable en funció de l'evolució de la situació.

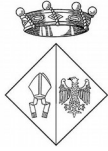
**TERCER.** En compliment de l'acord de la Generalitat de Catalunya, el 12 de març de 2020 l'Ajuntament de La Bisbal del Penedès va anunciar l'adopció de les següents mesures preventives per tal d'evitar la propagació del COVID-19 al municipi, amb una vigència inicial de 15 dies, a partir del 13 de març de 2020:

- \* Tancament de la llar d'infants municipal, el racó de la gent gran i el centre municipal de cultura (CMC).
- \* Cancel·lació dels serveis i les activitats que s'ofereixen de forma habitual als equipaments municipals: activitats per a la gent gran, gimnàstica, tallers de tècniques d'estudi, escola de música, escola d'idiomes, cova jove i qualsevol altra.
- \* No cessió d'espais municipals per a celebracions familiars o festives.
- \* Cancel·lació o ajornament de totes les activitats amb presència de públic organitzades des de l'Ajuntament.
- \* Recomanació de l'ús de les vies telemàtiques per contactar amb l'Ajuntament.
- \* Celebració a porta tancada, és a dir, sense la presència de públic a la sala, del Ple ordinari previst per al dilluns 16 de març a les 19 hores.

**QUART.** El 13 de març de 2020 es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), núm. 8084B, la Resolució SLT/737/2020, del 13 de març, per la qual s'adopten mesures complementàries per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2, amb una vigència mínima de 15 dies.

**CINQUÈ.** El 14 de març de 2020 es va publicar al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE), núm. 67, el Reial decret 463/2020, del 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, d'aplicació a tot el territori estatal per a un període de quinze dies naturals.





## Ajuntament de La Bisbal del Penedès

**SISÈ.** Aquest Ajuntament considera necessària l'adopció de noves mesures per fer front a la situació de crisi sanitària i evitar la propagació del COVID-19 al municipi.

### FONAMENTS DE DRET

- Resolució SLT/737/2020, del 13 de març, per la qual s'adopten mesures complementàries per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.
- Reial decret 463/2020, del 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.
- Article 21.1 s) de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per tot això, en exercici de la competència atribuïda a aquesta Alcaldia, establerta a l'article 21.1 s) de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,

### RESOLC

**PRIMER.** Ordenar el tancament al públic de l'edifici de l'Ajuntament de La Bisbal del Penedès per a un termini de 15 dies i fins a nou avís.

**SEGON.** Establir que les vies d'atenció al públic siguin l'electrònica i la telefònica, aquesta última en l'horari comprès entre les 9 i les 14 hores de dilluns a divendres, per a un termini de 15 dies i fins a nou avís.

**TERCER.** Disposar que el personal de les oficines i de la llar d'infants al servei d'aquest Ajuntament desenvolupi les seves funcions mitjançant teletreball per a un termini de 15 dies i fins a nou avís, sempre que sigui possible. En cas que es no pugui fer teletreball, el personal assistirà a les oficines municipals amb totes les mesures corresponents de distàncies i higiene.

**QUART.** Disposar que la persona encarregada de l'oficina d'atenció al ciutadà presti els seus serveis a l'edifici de l'Ajuntament de La Bisbal del Penedès, que romandrà tancat al públic, per tal d'atendre els tràmits electrònics i telefònics, en l'horari comprès entre les 9 i les 14 hores, per a un termini de 15 dies i fins a nou avís.

**CINQUÈ.** Disposar que el personal de la brigada d'aquest Ajuntament es divideixi en dos grups, formats cadascun d'ells pel 50 % dels seus membres; que el primer grup presti els seus serveis durant la setmana del 16 de març de 2020; i que el segon grup presti els seus serveis durant la setmana del 23 de març de 2020. Durant l'horari laboral es prendran totes les mesures corresponents de distàncies i higiene (personal i dels vehicles).

**SISÈ.** Disposar que el personal del servei d'informació i inspecció, de dilluns a divendres, format per tres persones, es divideixi en tres unitats d'una persona cadascuna. Un agent farà l'horari de matí que ja té establert, un altre farà l'horari de tarda que ja té establert i el tercer es quedarà a casa. Cada setmana es canviarà el torn, de manera que sempre romandrà un a casa.





## Ajuntament de La Bisbal del Penedès

---

Durant l'horari laboral es prendran totes les mesures corresponents de distància i higiene (personal i del vehicles).

**SETÈ.** El servei Bon dia es realitzarà de la següent manera: les voluntàries no acudirán a l'Ajuntament, sinó que cadascuna tindrà unes fitxes d'usuaris i realitzarà les trucades diàries, de dilluns a divendres, des de casa seva.

**VUITÈ.** El servei del Rebost solidari es repartirà a domicili.

**NOVÈ.** Mentre duri l'estat d'alerta no es realitzaran els fitxatges per empremta digital que estan establerts.

**DESÈ.** Comunicar la present resolució a tots i totes els treballadors i les treballadores al servei d'aquest Ajuntament, així com a la resta d'interessats i interessades.

**ONZÈ.** Publicar el contingut de la present resolució a l'espai web i a les xarxes socials per al seu general coneixement.

Ho mana i ho signa l'Alcaldeessa amb el vist – i – plau de la Secretària – Interventora de la Corporació, a la data de la signatura electrònica.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

